



# Simav

## Rehberlik ve Araştırma

### Merkezi

2019 – 2023 Stratejik Planı

Strateji Geliştirme Şubesi  
Simav - 2019



## Sunuş

Değişim ve dönüşüm sürecinin en üst noktada yaşandığı günümüzde kurumların en çok dikkat etmesi gereken şey ister istemez yenilik ve gelişimi takip etmekten ve kaynaklarının bu yönde etkin bir şekilde kullanılmasından geçmektedir. Bu gereklilik, kurumların geleceğe yönelmesini ve bu yönde kendilerini konumlandırmasıyla yani planlama yapmasıyla aşılabilecektir. Dolayısıyla, bu hizmet kapısının herkese açık olması ve çağdaş, medeni bir hizmet alanına dönüşmesinin çok önemli bir

gibi yeni plan döneminde de Türk Millî Eğitimin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda; Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseyen Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına ve demokrasinin ilkelerine bağlı, okuma alışkanlığı edinmiş, düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; sorgulayarak öğrenen, öğrendiklerini yaşama aktarabilen, üretken, iletişime ve paylaşımına açık, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesi için gerekli örgün ve yaygın eğitim hizmeti sunmak, vizyon ve eğitim- öğretim alanında kendine güven duyan, hayata hazır, teknolojiye ayak uyduran, değişim ve gelişime açık, başarılı, mutlu bireyler yetiştiren örnek bir kurum olmak misyonu ile ilke ve değerlerimiz çerçevesinde tüm birimlerimizin yürütecekleri faaliyet ve projelerde gösterecekleri üstün gayret ve çabalarla İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünü daha modern bir seviyeye çıkaracaklarına olan inancım tamdır. Sonuç odaklı bir anlayışla oluşturulan 2019-2023 dönemi Stratejik Planı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün faaliyetlerinin hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi amaçlanmıştır. Kurumumuzu daha gelişmiş bir noktaya taşımayı amaçlayan bu planın hazırlanmasına katkı sağlayan başta dış paydaşlarımız olmak üzere emeği geçen çalışanlarımıza teşekkür eder, kurumsal hedeflerimizin başarıyla gerçekleşmesini dilerim.

**Türker Çağatay HALİM**  
**Kaymakam**



## **İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu**

Stratejik planlama; kurumların bilinçli yönetilmesini sağlayan bir yol haritasıdır. Planlama hizmeti günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan farkını ortaya koyan en belirgin göstergedir. Dünya ekonomilerinde yaşanan büyük krizler, kamu sektörü harcamalarının bir plan ve program çerçevesinde yürütülmesini zorunlu kılmıştır. Stratejik planlama belirlenen işleri somut düzeyde uygulama, bütçeye dayandırma ve etkili bir şekilde kullanma sürecidir. Varılmak istenen hedefin büyük resim; zaman, zemin, ver, koşul gibi kavramların da büyük resme dair birer parça oldukları düşünülürse stratejik planlama yapmak, parçaların birleşmesinin ardından oluşacak resmi bir nevi önceden şeffaf bir şekilde görmek demektir.

Eğitim kalitemizi yükseltmek için yapmış olduğumuz Stratejik Eylem Planımız da mevcut koşullarımızı değerlendirmek; zayıf ve güçlü yönlerimizi belirlemek; vizyonumuz ve misyonumuz doğrultusunda hedeflerimizi açığa çıkarmak yollarıyla, kendini doğal süreci dâhilinde yenileyen dünyaya uyum sağlayacak ve onun bu gelişim sürecine etkin olarak müdahil olabilecek nitelikte bireyler yetiştirme, güzel bir gelecek yaratma ve bir manada geleceğe hazır olmaya çalışmaktan ziyade geleceği ellerimizde şekillendirme, şeffaflığı ve denetlenebilme özelliğini ortaya çıkarma arzusuna hizmet etmektedir.

Değişimin ve gelişimin baş döndürücü bir hızla ilerlediği dünyamızda, liderlik ettiğimiz ve sorumluluğunu üstlendiğimiz her alanda “biz” anlayışı paradigmasında oluşturulmuş bir takım ruhuyla hareket edildiği, tüm iş görenlerin ve öğrencilerin aktif katılımının sağlandığı, her paydaşımızın kendi alan yetkisinde ve sorumluluğunda değerli olduğu gerçeğinin göz ardı edilmediği, eğitimde kalite kavramının içselleştirildiği, verimli, etkili ve esnek bir yönetim anlayışı ortaya konulması zorunluluk haline gelmiştir. Tabii ki planın hazırlanması kadar uygulama aşaması da çok önemli olduğu için gösterilen çabanın uygulamada da hayata geçirilmesi en büyük temennimizdir.

Stratejik planının ilçemiz eğitime, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına ciddi ve yeterli katkıları olacağı inancıyla, ilçemiz eğitim geleceğinin doğru ve planlı belirlenmesi yolunda atılan önemli bir adım olarak görüyor ve hayata geçirme aşamalarında birlikte olacağımız, başta öğretmenlerim olmak üzere eğitim iş kolunda çalışan herkese ve tüm kurum çalışanlarına teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

**Mehmet ŞİRİKÇİ**  
**İlçe Millî EğitimMüdürü**

# Sunuş

Günümüzde eğitimin çok yönlü bir süreç olarak kabul edilmesi, bireylerin potansiyelleri ve özellikleri doğrultusunda gelişimlerinin sağlanmasına yönelik özel adımlar atılmasını da beraberinde getirmiştir. Toplumdaki her birey kendine özgüdür ve farklı alanlarda yeterliliklere sahiptir. Bireyler arası farklılıklarından dolayı, insanların kapasiteleri, öğrenmeye hazır olma düzeyleri ve eğitim gereksinimleri de birbirinden farklılıklar gösterebilmektedir.

Eğitimde feda edilecek tek bir fert yoktur! Eğitim her Engeli aşar! Farklılıkların farkında lıgını gösterdik, göstereceğiz.

Simav RAM çalışanları olarak bu planlama sürecinde, üretken olmak için sistemli bir planı takip etmeyi, sürekli yenilikleri takip ederek hem kendimizi hem de hizmet götürdüğümüz hedef kitleyi (öğrenci, öğretmen, aile...) geliştirmeyi amaçlamaktayız.

Bu planın oluşturulmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunar, bölgemiz ve ülkemiz için hayırlı olmasını temenni ederim.

**Hacer ERKUL**  
Ram Müdürü

# İçindekiler

İlçe Kaymakamın Sunuşu.....	2
İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu .....	3
Ram Müdürü Sunuşu.....	4
İçindekiler.....	5-6
Kısaltmalar.....	7
Müdürlüğümüz Hizmet Birimleri Kısaltmaları .....	7
Girişve Hazırlık Süreci.....	8
Genelge ve Hazırlık Programı .....	9
<b>Ekip ve Kurullar</b> .....	<b>9</b>
<b>Strateji Geliştirme Kurulu</b> .....	<b>9</b>
<b>Stratejik Planlama Ekibi</b> .....	<b>10</b>
Durum Analizi.....	11
<b>Kurumsal Tarihçe</b> .....	<b>11</b>
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b> .....	<b>11</b>
<b>Mevzuat Analizi</b> .....	<b>13-14</b>
<b>Üst Politika Belgeleri Analizi</b> .....	<b>15</b>
<b>Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi</b> .....	<b>16</b>
<b>Paydaş Analizi</b> .....	<b>17</b>
Kuruluş İçi Analiz .....	18
<b>Kurum Kültürü Analizi</b> .....	<b>18</b>
<b>Teşkilat Yapısı</b> .....	<b>19</b>
<b>İnsan Kaynakları</b> .....	<b>22</b>
<b>Teknolojik Kaynaklar</b> .....	<b>23</b>
<b>Mali Kaynaklar</b> .....	<b>24</b>
<b>PEST Analizi</b> .....	<b>25</b>
<b>GZFT Analizi</b> .....	<b>26</b>
Geleceğe Bakış.....	28
<b>Misyon, Vizyon ve Temel Değerler</b> .....	<b>29</b>
<b>Rehberlik ve Araştırma Merkezinin Temel Değerleri</b> .....	<b>29</b>
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	30

Hedef, Gösterge ve Stratejiler .....	30
Amaç 1: .....	30-32
Amaç 2: .....	33
Amaç 3: .....	34-35
Amaç 4: .....	36-37-38
Amaç 5: .....	39-40-41
Maliyetlendirme .....	42
İzleme ve Değerlendirme .....	43
RAM2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli .....	44
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi .....	45
RAM Stratejik Plan İnteraktif Takip Sistemi (SPİTS) .....	55
Performans Göstergeleri .....	55
.....	49
Maliyetlendirme .....	51
İzleme ve Değerlendirme .....	53
MEM 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli .....	53
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi .....	54
MEM Stratejik Plan İnteraktif Takip Sistemi (SPİTS) .....	55
Performans Göstergeleri .....	55

## Tablolar ve Şekiller

Tablo 1: MEM Stratejik Planlama Ekibi Listesi .....	10
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri.....	14
Tablo 3: Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Görevli Oldukları Kurum ve Kuruluşlara Göre Dağılımları .....	16
Tablo 4: Paydaşların İlişkili Oldukları Faaliyet Alanları .....	17
Tablo 5: Simav İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünde Görevli Olan Personel Sayıları .....	21
Tablo 6: Simav İlçe Norm Kadro Durumu .....	22
Tablo 7: Teknolojik Kaynaklarımız .....	24
Tablo 8: Mali Kaynak Tablosu .....	24
Tablo 9: Kaynak Tablosu.....	51
Tablo 10: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu .....	52
Tablo 11: Hedef Kartı Sorumlulukları.....	56
Tablo 12: Strateji Sorumlulukları.....	57
Tablo 13: Performans Göstergesi Sorumlulukları.....	63
Şekil 1: Stratejik Plan Modeli .....	8
Şekil 2: Teşkilat Şeması .....	20
Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci .....	55

## Kısaltmalar

AB : Avrupa Birliği  
AR-GE : Araştırma Geliştirme  
DYS : Doküman Yönetim Sistemi  
GZFT : Güçlü Yönler Zayıf Yönler Fırsatlar Tehditler  
İSG : İş Sağlık ve Güvenlik  
MEB : Millî Eğitim Bakanlığı  
MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri  
MEM : Millî Eğitim Müdürlüğü  
PEST : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik  
RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi  
STK : Sivil Toplum Kuruluğu  
SPİTS : Stratejik Plan İnteraktif Takip Sistemi  
TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu  
VHKİ : Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni

## Müdürlüğümüz Hizmet Birimleri Kısaltmaları

BIETHŞ : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi  
DHŞ : Destek Hizmetleri Şubesi  
DÖHŞ : Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi  
HBÖHŞ : Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi  
PHŞ : Personel Hizmetleri Şubesi  
İEHŞ : İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi  
İSGHŞ : İşyeri Sağlık ve Güvenlik Hizmetleri Şubesi  
MTEHŞ : Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi  
OHŞ : Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi  
ÖDHB : Ölçme Değerlendirme Hizmetleri Birimi  
ÖB : Özel Büro  
ÖERHŞ : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi  
ÖÖKHŞ : Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi  
SGHŞ : Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi  
TEHŞ : Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi  
YYHŞ : Yükseköğretim ve Yurt dışı Hizmetleri Şubesi



## Giriş ve Hazırlık Süreci

Günümüzde katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı kamu yönetimi anlayışı kapsamında kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar ülkemizde hız kazanmıştır.

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi ilk stratejik planı 2010-2014, 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve uygulanmıştır.

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre kaynakların etkili, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanılması amaçlanırken şeffaf ve hesap verebilirliği olan bir anlayış benimsenir. Kurumumuz tarafından oluşturulan stratejik plan ile hedeflenen nokta, en az kaynak ile toplumun bizden beklediği görevleri onların ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde yerine getirebilmektir.

Program aşağıdaki konuları içermektedir:

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



Şekil 1: Stratejik Plan Modeli

## Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar

Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) 2018/16 Sayılı Stratejik Planlama Genelgesi, 18.09.2018 tarihinde yayınlanmıştır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz çalışmayı duyurması ile Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi. Stratejik yönetim anlayışının tüm birimlerimiz tarafından benimsenmesi, kurum kültürünün oluşturulabilmesi ve plana yansımaları, süreç içerisinde görev alan herkesin planı sahiplenmesi planın hazırlık sürecinde üzerinde önemle durduğumuz değerler olmuştur.

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi 2019-2023 Stratejik Planı, üst politika belgelerinin analizi, ilçe içerisinde yapılan toplantılar, iç ve dış paydaşların görüşleri, mevcut durumun analiz edilmesi ve tüm birimlerimizin katkılarıyla hazırlanmıştır. Genelgenin yayınlamasıyla birlikte stratejik plan sürecinde görev alacak olan kurul ve ekipler oluşturulmuştur.

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Kurul, Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü başkanlığında; müdür yardımcısı, rehber öğretmen, özel eğitim öğretmenlerimiz ve diğer çalışanlardan oluşmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu; stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylamak, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmek, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamak ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlamakla görevlendirilmiştir.

**Stratejik Planlama Ekibi:** Stratejik planlama ekibinin ulaşılmak istenen amaca uygun bir yapıda kurulması, çalışmaların başarısı için kritik öneme sahiptir. Ekibe seçilen bireyler, kurumunu temsil edebilecek yeterliliğe, yapılacak olan çalışmalara katkı verebilecek bilgi ve tecrübe düzeyine haiz çalışanlar arasından seçilmiştir.

### **Stratejik Planlama Ekibi:**

- ❖ Hazırlık programının oluşturulması,
- ❖ Stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi,
- ❖ Gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile belgelerin hazırlanmasından sorumludur.

**Ekip başkanı;** ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve üst yönetim arasında iletişimin sağlanması görevlerini yerine getirmiştir.

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, farklı birimleri temsil edebilecek şekilde tüm kurumu kapsayan bir yaklaşım ile oluşturulmuştur.

**Tablo 1:** Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi Stratejik Plan Ekibi Listesi

<b>Simav İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi Listesi</b>				
<b>Sıra</b>	<b>Adı SOYADI</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Ekipteki Görevi</b>	<b>Görev Yeri</b>
1	Hacer ERKUL	RAM Müdürü	Ekip Başkanı	Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi
2	Yunus Emre DEMİR	Müdür Yardımcısı	Ekip Üyesi	Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi
3	Kamilcan GÜLSEREN	Özel Eğitim Blm. Bşk.	Ekip Üyesi	Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi
4	Nesibe Büşra AKDANA	Rehberlik Blm. Başk	Ekip Üyesi	Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi
5	Hamiyet Merve SALTİK	Öğretmen	Ekip Üyesi	Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi
6	Aslı DAMAR	Öğretmen	Ekip Üyesi	Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi
7	Hüseyin ENGİNOĞLU	Öğretmen	Ekip Üyesi	Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi

## **Durum Analizi**

### **Kurumsal Tarihçe**

01.04.2008 tarihinde hali hazırdaki binasında çalışmalarına Kurucu Müdür Başkanlığında ilçe rehber öğretmenlerinin tamamını olan 6 rehber öğretmenin görevlendirmesi ile şu an ki binamızın yanındaki küçük bir binada 2 test odası hiç testör olmaksızın faaliyetlerine başlamıştır. Bu gün oldukça büyük bir binada, değişik test uygulama sertifikası olan 3 testör, 2 rehber öğretmen, 3 özel eğitimci ile çalışmalarına devam etmektedir.

Geçmişte Simav, Gediz, Pazarlar, Şaphane, Hisarcık iken, daha sonraki yıllarda Manisa Demirci'nin katılımı ile kurumumuz 6 ilçeye hizmet vermektedir.

Kurumumuzun tüm rehberlik ve araştırma merkezleri gibi “Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı” ve “Psikolojik Danışma ve Rehberlik Bölüm Başkanlığı” olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır.

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi, bağlı bulunduğu bölgede rehberlik, psikolojik danışma ve özel eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmaları yürütmekle yükümlü olup, kendisine bağlı olan okullar kapsamında öğrenci, öğretmen ve ailelere rehberlik, seminer, araştırma, eğitim vb. şekillerde hizmet vermektedir.

### **Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

2015 yılında uygulamaya başladığımız Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi 2015-2019 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden geleceğe yönelim bölümü **eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite** olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştı. 2019-2023 Stratejik Planını hazırladığımız bugünlerde uygulamakta olduğumuz plan ile ulaşmaya çalıştığımız amaçlarda geldiğimiz durum, mevcut göstergeler üzerinden değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

### ***Stratejik Amaç 1***

Okul Rehberlik hizmetlerimizin geliştirilerek artırılması

Okul Rehberlik servislerinin ziyareti, ihtiyaçlarının tespiti ve yardımcı olunması amacı ile, Okul ziyaretlerinin artırılması, İhtiyaçları tespiti uygun görüşme ve araştırmalar yapmak, Okul rehber öğretmeni olmayan okulların rehberlik hizmetlerine yardımcı olmak, Araştırma sonuçlarında okul ve ilçeleri haberdar etmek, Okul İhtiyaç Analizlerin yinelenmesi

### ***Stratejik Amaç 2***

Öğretmen ve aile eğitimleri ile eğitim kalitesini geliştirmeye yardımcı olunması, Bireysel farklılıkların kabulü ve bireysel farklılıklara göre, davranış, eğitim, metot seçim

Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saç ayağının donanımlılığını geliştirmek amacı ile Öğretmen Bilgilendirme sayısı, Aile bilgilendirme sayısı, Öğretmen seminerleri, Aile seminerleri, Aile ve öğretmenlere yönelik broşür, dergi vb. hazırlamak, Görüşmeler-danışmalar ve incelemeler yapmak

### ***Stratejik Amaç 3***

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Kurumumuzun insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikler artırılabacaktır.

### ***Stratejik Amaç 4:***

Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin artırılması, bireylerin ilgi, yetenek ve değerlerine göre meslek seçimine yardımcı olunacaktır.

### ***Stratejik Amaç 5:***

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. Özel öğretim kurumlarımızın çalışmaları desteklenecektir.

## Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi görev alanı kapsamında kanun ve yönetmelikler incelenmiştir. Rehberlik ve Araştırma Merkezinin 5 yıllık stratejik planında mevzuat hükümlerine yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının 10 Kasım 2017 tarihli 30236 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğine göre müdürlüğümüzün görevleri şunlardır:

### Rehberlik ve araştırma merkezlerinin bölümleri

**MADDE 17 – (1)** İl veya ilçelerdeki rehberlik hizmetleri ile özel eğitim hizmetlerinin planlanması, koordineli bir şekilde yürütülmesi, sunulan hizmetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesinin sağlanması amacıyla faaliyet yürüten *rehberlik ve araştırma merkezleri; rehberlik hizmetleri bölümü ile özel eğitim hizmetleri bölümünden oluşur.*

### **Rehberlik hizmetleri bölümü ve görevleri**

**MADDE 18 – (**

**1) *Rehberlik hizmetleri bölümü, bölüm başkanının sorumluluğunda rehberlik ve araştırma merkezi müdürü tarafından görevlendirilen yeterli sayıda personelden oluşur.***

**2) *Rehberlik hizmetleri bölümünün görevleri şunlardır:***

Her tür ve kademedeki en az birer rehberlik öğretmeninden oluşturulan komisyon tarafından il danışma komisyonu kararları göz önünde bulundurularak eğitim kurumlarının özellik, kademe ve türlerine göre yıllık çerçeve planı hazırlanır. Ders yılı başlamadan önce eğitim kurumlarına ulaştırılır.

Rehberlik ve araştırma merkezinin sorumluluk bölgesinde bulunan rehberlik öğretmenleri ile dönem başlarında ve yılsonunda olmak üzere en az üç defa toplantı düzenlenir. Değerlendirme raporu hazırlanır ve sonuçları izlenir.

Eğitim kurumlarından gönderilen yıllık çalışma programı ile çalışma raporları incelenir, değerlendirilir ve sonuçları raporlaştırılarak rehberlik ve araştırma merkezi müdürüne iletilir.

ç) Rehberlik hizmetlerinden yararlanmak üzere rehberlik ve araştırma merkezine başvuran ya da yönlendirilen bireylere randevu verilir. Danışan dosyası açılır ve gerekli psikolojik yardım hizmeti verilir.

Çalışmalarda kullanılan psikolojik ölçme araçları, danışan dosyaları ve diğer kayıtların güvenliği ve gizliliği sağlanır.

Eğitsel, mesleki ve kişisel/sosyal alanlarda grup rehberlik etkinliklerine yönelik programlar hazırlanır. f) Hizmetin niteliğine ve bireyin ihtiyaçlarına göre psikolojik ölçme araçları, bilimsel standartlara ve etik ilkelere göre uygulanır.

Bireye ihtiyacı doğrultusunda rehberlik hizmetleri verilir.

ğ) Bireysel veya grupla psikolojik danışma hizmeti rehberlik öğretmenleri tarafından verilir.

Danışanlar ihtiyaçları doğrultusunda gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirilir.

ı) Öğretmenlere, ailelere ve bireylere bölüm hizmetleri ile ilgili eğitim etkinlikleri düzenlenir.

Bölümün hizmetleriyle ilgili bilimsel gelişmeler izlenir, uygulamalardan yararlanır. Gerektiğinde üniversiteler ve ilgili kuruluşlarla iş birliği yapılır.

Eğitim kurumlarındaki rehberlik servisleri ziyaret edilerek rehberlik öğretmenlerine ve eğitim kurumu idaresine yönelik rehberlik hizmeti verilir. Rehberlik öğretmeni olmayan okullara yönelik gerekli çalışmalar planlanarak uygulanır.

Hizmetlerde kullanılacak psikolojik ölçme araçları ile diğer araç ve tekniklerin tespiti, temini, geliştirilmesi ve rehberlik servislerine dağıtımını için yapılabilecek çalışmalar planlanır ve yürütülür.

Bireylere, ailelere, öğretmenlere ve eğitim kurumlarına yönelik rehberlik hizmetlerine ilişkin yayınlar oluşturulur ve eğitim kurumlarına ulaştırılır. Rehberlik öğretmenlerine mesleki gelişimi destekleme kapsamında müşavirlik hizmeti verilir.

Eğitim kurumlarında görevli rehberlik öğretmenlerine bilgi ve beceri artırıcı eğitim etkinlikleri düzenlenir. Gerektiğinde ilgili kuruluşlardan uzman desteği alınır. Görevlendirildiği takdirde hakkında danışmanlık tedbir kararı verilen öğrenciye ilgili mevzuat doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmeti sunar.

ö) Görevlendirildiği takdirde bölüm personeli tercih dönemlerinde tercih danışmanlığı yapmak üzere görev alır.

**3) Rehberlik öğretmeni bulunmayan eğitim kurumlarındaki rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu toplantılarına, gerektiğinde rehberlik ve araştırma merkezinde ya da rehberlik ve araştırma merkezinin sorumluluk alanında yer alan eğitim kurumlarında görev yapan bir rehberlik öğretmenin katılımının sağlanması için planlama yapılır.**

## **Özel eğitim hizmetleri bölümü ve görevleri**

### **MADDE 19 –**

Özel eğitim hizmetleri bölümü, bölüm başkanının sorumluluğunda rehberlik ve araştırma merkezi müdürü tarafından yeterli sayıda görevlendirilen personelden oluşur.

Özel eğitim hizmetleri bölümünün görevleri şunlardır:

Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tanınması amacıyla tarama faaliyetleri planlanır.

Eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetlerinden yararlanmak üzere rehberlik ve araştırma merkezine başvuran ya da yönlendirilen bireylere; randevu verilir, dosya açılır ve gerekli hizmetler sunulur.

Eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetlerinden yararlanmak üzere rehberlik ve araştırma merkezine başvuran bireylere ilişkin düzenlenen rapor ve bilgilerin gizliliği sağlanır.

ç) Ailelerin ihtiyaçları doğrultusunda, rehberlik hizmetleri bölümü ile iş birliği yapılarak aile eğitim programları düzenlenir, sonuçları izlenir ve değerlendirilir.

Eğitim kurumlarında veli, idareci ve öğretmenlere, özel eğitim hizmetleri konusunda gerekli destek sunulur. Gerektiğinde bu hizmetlerin sunumunda, üniversite ve ilgili kuruluşlarla iş birliği yapılır.

Çalışma bölgesindeki eğitim kurumlarında açılmış olan özel eğitim sınıflarında ve destek eğitim odalarında yapılan çalışmalarını izlemek için il ve ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu ile gerekli çalışmalar yapılır.

Okul öncesi dönemde bulunan özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğretmenlerine ve velilerine yönelik eğitim etkinlikleri düzenlenir.

Okul öncesi dönemde bulunan özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin okula uyum süreci takip edilir.

Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin gelişimi öğrencinin devam ettiği eğitim kurumunun rehberlik servisi ile iş birliği yapılarak takip edilir.

h) Hizmetlerde kullanılacak psikolojik ölçme araçları ile diğer araç ve tekniklerin tespiti, temini, geliştirilmesi ve rehberlik servislerine dağıtımını için yapılabilecek çalışmalar planlanır ve yürütülür.

ı) Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere, ailelere, öğretmenlere ve eğitim kurumlarına yönelik özel eğitim hizmetlerine ilişkin yayınlar oluşturulur ve eğitim kurumlarına ulaştırılır.

Bölümün hizmetleriyle ilgili bilimsel gelişmeler izlenir, uygulamalardan yararlanır. Gerektiğinde üniversiteler ve ilgili kuruluşlarla iş birliği yapılır.

**(3) Bölüm içerisinde Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu oluşturulur. Kurul 31/5/2006 tarihli ve 26184 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinde belirlenen esaslar çerçevesinde görev ve sorumluluklarını yürütür.**

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi görev ve sorumluluk yükleyen MEB 2019-2023 Stratejik Planı ve tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi 2019-2023 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir.

**Tablo 2:** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri		Diğer Üst Politika Belgeleri	
Kalkınma Planları	Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Orta Vadeli Programlar	MEB 2019-2023 Stratejik Planı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Rapor	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
Orta Vadeli Mali Planlar	Simav 2015- 2019 Stratejik Planı	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Simav Belediyesi Stratejik Planı	Simav Kaymakamlığı Stratejik Planı



## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Stratejik Plan çerçevesinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve sunduğu hizmetlerin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu çerçevede yapılan incelemeler sonucu müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş ve 7 madde ile faaliyet alanları altında gruplandırılmıştır.

Rehberlik ve Araştırma Merkezi ait yönerge, web sayfamızda bulunmaktadır. Yönergemize göre hizmet alanlarımız şunlardır:

Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri

Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler

Ölçme ve Değerlendirme Faaliyetleri

İnsan Kaynakları Yönetimi

Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokol Faaliyetleri

Yönetim ve Denetim

Fiziki ve Teknolojik Altyapı Faaliyetleri

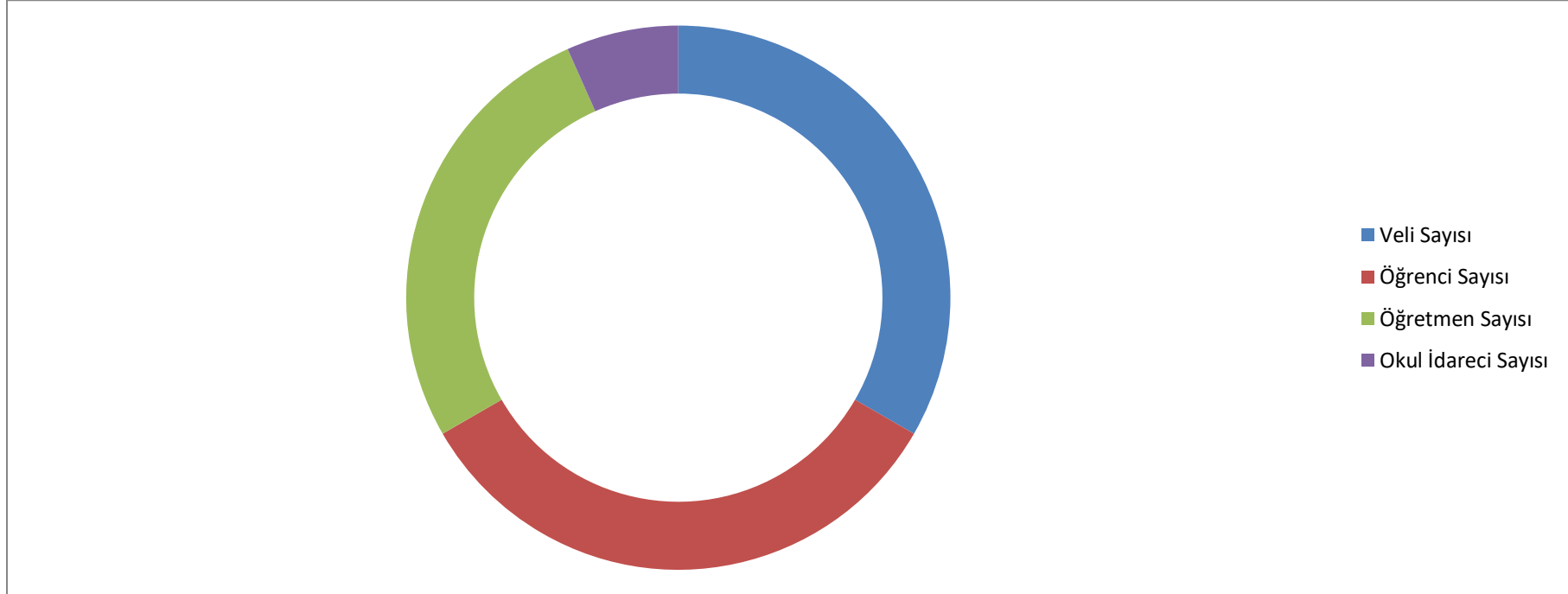
Paydaş Analizi

Paydaşlar, bir organizasyonun, kurum veya kuruluşun faaliyetlerinden, hedeflerinden, politikalarından aldığı sonuçlardan etkilenebilen veya bunları etkileyebilen kişiler, gruplar, organizasyonlar veya kurumlardır. Paydaşlarla yapılan işbirliği ve ortaklıklar, Stratejik Planda yer alan faaliyetleri ve stratejileri şekillendirmektedir. Paydaşlarımızla kurduğumuz iletişim ve iş birliği kurumumuzu güçlendirirken, hedeflerimizin gerçekleşmesinde önemli bir paya sahiptir.

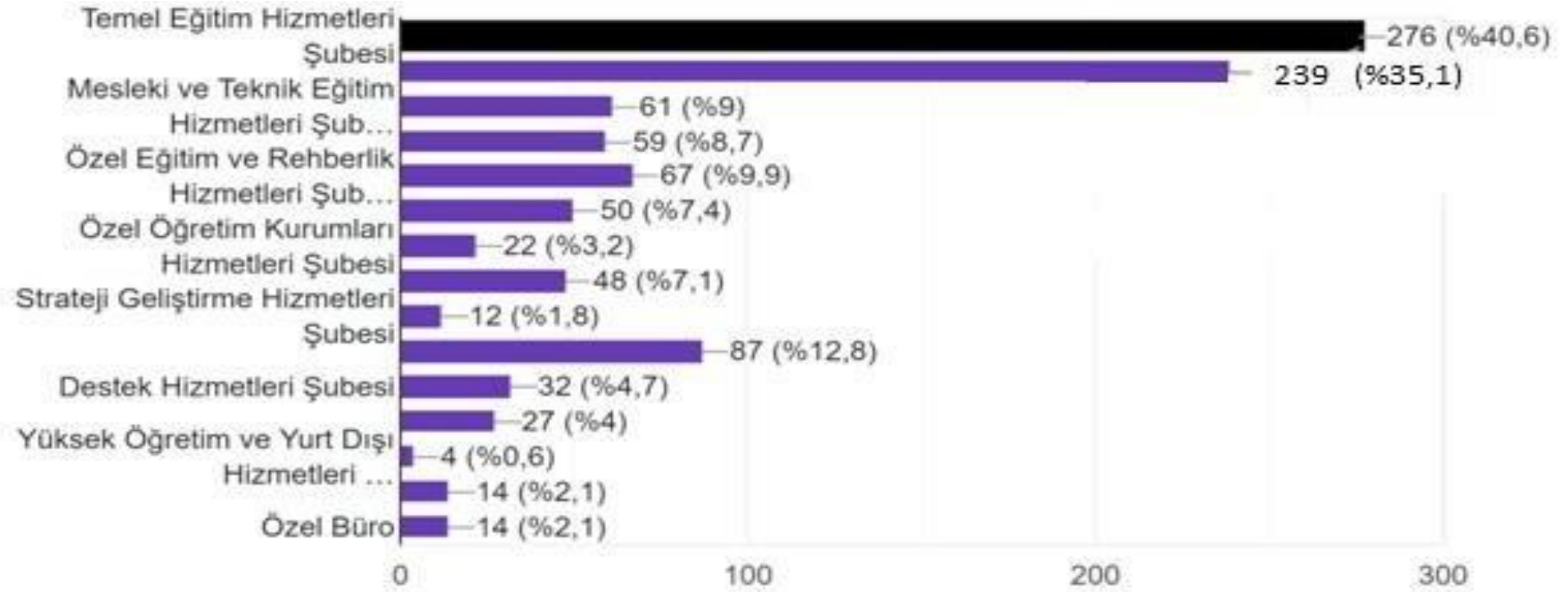
Kurumumuzun temel paydaşları okullar, veli, rehabilitasyonlar ve öğretmenler olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Rastgele seçilen 5 çalışma ilçemizden 30 okula uygulanan anket sonuçlarına göre kurumumuz hakkındaki görüşleri olumlu ve olumsuz olarak tasnif edilmiştir.

Tablo 3: Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Görevli Oldukları Kurum ve Kuruluşlara Göre Dağılımları



Tablo 4: Paydaşların İlişkili Oldukları Faaliyet Alanları



## **Kuruluş İçi Analiz**

### **Kurum Kültürü Analizi**

Kurum kültürü; bir kurum içindeki insanların davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemi olarak ifade edilebilir. Bir kurumda var olan ve yeni gelenlere öğretilen ortak kurallar ve değerler bütünüdür. Kamu yönetiminde ve kamu kuruluşlarında kurum kültürünün oluşturulması, kurumsal etkinliklerin artmasında çok önemli bir katkı sağlayacaktır.

Kurumlar içinde buldukları çevreyle sürekli etkileşim halindedirler. Evrensel ve millî kültür unsurlarından birebir etkilenen kurum çalışanları ve kurumlar; kültüre ilişkin temel değerleri öncelikle ailede, mahallede, okulda ve diğer sosyal alanlarda öğrenirler. Her kurumun iklimi, aynı görevi ifa etseler dahi, yönetici ve çalışan tutumları, bakış açısı, kullanılan donanım gibi unsurlardan dolayı farklılık gösterir. Bu farklılaşma, kurumda geçirilen zaman içerisinde kişiler arası iletişime, işlerin yapılış biçimine, üst yönetimin algılamalarına etki eder ve kurum kültürünün oluşmasına katkı sağlar.

Analiz çalışmaları 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilmiş ve elde edilen verilerden yapılan değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

#### **Geliştirmeye Açık Alanlar:**

- Kurum içi iletişim
- Motivasyon çalışmaları
- Çalışanların karar alma süreçlerine etkin katılımı
- Hizmet içi faaliyetler düzenlenmesi
- Seminer, broşür, aile eğitimlerinin artırılması
- Rehberlik faaliyetleri artırılması
- Bilgilendirme çalışmalarının artırılması
- Yapısal sorunların çözülmesi
- Kurumun daha temiz estetik hale getirilmesi
- Eksik bölümlerin tamamlanması (oyun odası gibi)
- Yönetimin güçlendirilmesi

## ***Teşkilat Yapısı***

Bu Yönetmelik; 5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 1/7/2005 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 3/7/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye dayanılarak hazırlanmıştır.

***Müdürlüğümüz hizmet birimleri alfabe sırasına göre aşağıda belirtilmiştir:***

Bilgi İşlem ve Eğitim Hizmetleri Şubesi  
Destek Hizmetleri Şubesi  
Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi  
Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi  
İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi  
İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi  
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Hizmetleri Şubesi  
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi  
Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi  
Ölçme Değerlendirme Hizmetleri Birimi  
Özel Büro  
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi  
Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi  
Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi  
Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi  
Yükseköğretim ve Yurt dışı Hizmetleri Şubesi

**Şekil 2: Teşkilat Şeması**

SİMAV REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	
--------------------------------------	--

Hacer ERKUL MÜDÜR	
Yunus Emre DEMİR Müdür Yardımcısı	
Kamilcan GÜLSEREN Özel Eğitim Bölüm Başkanı	Nesibe Büşra AKDANA Rehberlik Bölüm Başkanı
Hamiyet Merve SALTIK Özel Eğitim Öğretmeni	
Aslı DAMAR Özel Eğitim Öğretmeni	
Hüseyin ENGİNOĞLU Özel Eğitim Öğretmeni	

#### 4. İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynaklarının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

**Tablo 5:** Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinde Görevli Olan Personel Sayıları

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinde Görevli Olan Personel Sayıları					
RAM Müdürü	1	Rehber Öğretmen	2	Sürekli İşçi	2
Müdür Yardımcısı	1	Özel Eğitim Öğretmeni	3	Hizmetli	2
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	1				
TOPLAM:12					

**Tablo 6:** Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezi Norm Kadro Durumu

Branş Kodu	Branş Adı	Norm	Mevcut	Sözleşmeli	Mevcut Toplam	İhtiyaç	Fazla
1119	Rehberlik	5	2	0	2	3	0
1123	Özel Eğitim Öğretmeni	7	1	2	3	4	0
				0			
	TOPLAM	12	3	2	5	7	0

## Teknolojik Kaynaklar

**Tablo 7:** Teknolojik Kaynaklarımız

<b>Malzemenin Türü</b>	<b>Adet</b>	<b>Malzemenin Türü</b>	<b>Adet</b>
Masaüstü Bilgisayar	4	Lazer Yazıcı	3
Dizüstü Bilgisayar	7	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	1
Tablet Bilgisayar		Projeksiyon Cihazı	2
Fotokopi Makinesi	1		
Kimlik Makinesi		KAMERA	1
Tarayıcı	2		

## Mali Kaynaklar

**Tablo 8:** Mali Kaynak Tablosu

<b>Mali Kaynak Tablosu</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Genel İdare Bütçesinden Gelen Kaynak	4000	16000	6000
<b>Toplam</b>	4000	16000	6000



### **PEST Analizi**

**Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin** faaliyet göstermiş olduğu alanında başarılı ya da başarısız olmasını etkileyen iç ve dış faktörlerin etkisini ölçmek için yapılan PEST analizinde ulusal ve uluslararası eğitim konularında yaşanan gelişmeler, kalkınma planları; Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim 2023 Vizyonu ve programlarında yer alan amaç, ilke ve politikalar göz önünde bulundurulmuştur.

### **Politik Eğilimler**

- 1 Belediye-Üniversite-İlçe Müdürlükleri işbirliğini geliştirmeye yönelik çabaların artması ve projelerin geliştirilmesi,
- 2 Eğitimdeki yeniliklerin ve 2023 Eğitim Vizyonunun öğrenci velileri tarafından yeterince bilinmemesi, öğretmen ve okullarımızın mevcut sistemde korunması yönünde, çok ödev veren ve çok soru soran öğretmenin iyi öğretmen anlayışıyla davranması.
- 3 2023 Eğitim Vizyonunda okulun ve öğretmenin eğitimdeki rolünün anlatılması.
- 4 Okul öncesi eğitime verilen önem ve desteğin artırılarak devam etmesi,
- 5 Eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli yeni eğitim müfredatının uygulanması.

### **Ekonomik Eğilimler**

- 1 Ülkemiz genelinde olduğu gibi Simav ilçemizde de işsizlik sorununun olması,
- 2 Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi anlayışı
- 3 İlçedeki sanayi ve özel sektör yatırımlarının yetersiz olması nedeniyle meslek liselerine olan talebin azalması.
- 4 İlçemizde jeotermal enerjinin ekonomiye katkı sağlaması,
- 5 İlçemizin doğal güzelliklerinin turizme katkı sağlaması,
- 6 İlçemizi çevre yerlere bağlayan ulaşım ağının elverişsiz olması.
- 7 İlçemizde okulların fiziki alt yapısının yeterli olması ve ikili eğitim yapan okulun bulunmaması.

## Sosyal Eğilimler

- 1 Köylerde genç nüfusun az olması nedeniyle köy ve beldelerdeki okullarımız kapanmaktadır. Öğrencilerin belirli merkezlere taşınması Okullarımızdaki akademik, sosyal ve sportif etkinlikleri olumsuz yönde etkilemektedir.
- 2 İlçe geneli okullarımızın bünyesinde kitap okuma etkinlikleri ve kompozisyon yazma etkinliklerinin düzenlenmesi.
- 3 Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarı odaklı olmasının, eğitimi olumsuz etkilemesi,
- 4 İnsan hayatını kolaylaştıran teknolojik sistemlerin gündelik yaşamda ve eğitim hayatında daha fazla yer alması,
- 5 Kırsal kesimlerdeki nüfus hareketliğinin okullaşmaya olan olumsuz etkisi,
- 6 İlçemizde özel eğitim farkındalığının yüksek olması.

## Teknolojik Eğilimler

- 1 Fatih Projesi sayesinde bilişim teknolojilerinin sınıflarda aktif olarak kullanılması,
- 2 AR-GE çalışmalarına yeterli kaynağın ayrılmaması,
- 3 E-istatistik, e-taşınır, e-yatırım, e-okul, e-okul bütçesi, e-personel, e-yurt, e-burs, e-sınav, e-mezun yazılım programının bazılarının geliştirilmesi, bazılarının ise etkin kullanılıyor olması,
- 4 Teknolojinin amaç dışında kullanılmasına yönelik tehditlerin oluşması.
- 5 Öğrencilerin teknolojiye olan ilgilerini teknolojiyi kullanarak teknolojiye öğrenciye ulaşıp kendi ilgi alanlarında ve kendi ilgi sahasında öğrenerek ulaşılarak eğitimlerin ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda desteklenmesi.

## GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT analizidir. Kurumun mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesidir.

GZFT Analizine ilişkin tespitler, müdürlüğümüz bünyesindeki birim amirleri ile personel görüşlerinin alınması sonucunda ve dış paydaşlarımıza uyguladığımız anketlerden elde edilmiştir. Elde edilen veriler stratejik plan ekibimiz tarafından kontrol edilerek GZFT analizine son şekli verilmiştir.

Güçlü Yönlerimiz	Zayıf yönlerimiz
Bilişim sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması.	Kurum ve bireylerle yaşanan iletişim sorunlarından kaynaklı aksaklıklar
Yeniliğe ve gelişime açık personel ve yönetim kadrosunun olması.	Bazı ilk ve orta dereceli okulların aynı binada eğitime devam etmeleri
Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların herkese hitap edecek şekilde farklı alanlarda açılması	Parçalanmış aile sayısının fazla olması
Sınıf başına düşen öğrenci sayılarının Türkiye ortalamasının altında olması	Okulların evrak iş yükünün fazla olması
Sosyal, kültürel ve sportif alandaki faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi	Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yeteri kadar yönlendirilememesi
Okul öncesi eğitimdeki okullaşma oranının yüksek olması	Mesleki teknik eğitimin toplumda yeterince tanınmaması,
Araç-gereç ve donanımın yeterli olması	Mesleki eğitim okulları ile iş piyasası veya alandaki meslek örgütleriyle iş birliğinin yeterince sağlanamaması,
İSG çalışmalarının yapılması	Öğretmenlere yönelik yeterli düzeyde motive edici faaliyet ve ödüllendirmelerin yapılmaması
Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine kolaylıkla ulaşabilmesi	Eğitim çıktılarını izleme ve değerlendirme sisteminin yetersiz olması
Merkezi sınavların ilçemizde sağlıklı olarak yapılabilmesi	Okul- aile birliklerinin ve velilerin eğitim-öğretim sürecine yeterince dâhil olmaması,
Okul binalarının yeni yapılmış olması	Öğrencilerin sosyalleşebilmeleri için yeterli sosyal faaliyet alanlarının bulunmaması. (Ör: Sinema, yüzme havuzu vb. bulunmaması),
ÖSYM Sınavlarının ilçemizde yapılıyor olması,	Bilim Sanat Merkezi (okulu) bulunmaması,
Ulaşılabilir olmamız	Okullarda toplantı salonlarının yetersiz olması,
Özel eğitim hizmetlerimiz genelde memnun edici	Fatih Projesinin ilkokullarda henüz kurulmamış olması,
Fikirleri dikkate alınmakta	İlçemizde e-sınav merkezinin olmaması,
Yönlendirmeler güvenilir	İlçemizin coğrafi konum itibarıyla ile uzak olması,
Demokratik bir ortam olması	Teknolojik ve test materyalleri yeterli
Gelişime açık olunması	Vizyon hakkında yeterince bilgilendirilmeme
Donanımın yeterli olması	Kurum içi sosyal etkinliklerin az olması
Olumlu iletişim ortamı	Vizyon hakkında yeterince bilgilendirilmeme
	Kurum içi sosyal etkinliklerin az olması
	Binanın eski olması, standart vb. uymaması (erişebilirlik), gereksiz büyüklükte olması, tamir

Güler yüzlü ilgili olmaları Değer vermeleri Teknolojik ve test materyalleri yeterli	bakım onarım işlerinin sürekli olması Oyun odası, aynalı oda, bebek bakım ünitesi, vb. bölümlerin olmaması Temizlik bütçesi yetersiz, ekstralar, tamir, kontrol, iş güvenliği vb. bütçe olmaması Yönetim Zayıf, etkisiz
---	--

Fırsatlar	Tehditler
<p>İlçemizin termal kaynaklar açısından zengin olması Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve bilgi paylaşımlarına öğrencilerin kolay ulaşılabilmesi, İlçemizde iş birliği yapılabilen belediye ve üniversitenin olması İlçemizin mecburi hizmet kapsamında olması sebebiyle yeterli, genç ve dinamik personel bulunması, El sanatlarının gelişmiş olması, İlçemizde RAM ve özel öğretim kurumlarının varlığı Mesleki Eğitim kapsamında stajyer öğrenci istihdam eden İşletmelere teşvik verilmesi, Bina ve donatıların 2011 depremi sonrası yenilenmiş olması ve derslik ihtiyacının bulunmaması, Taşınmalı eğitim neticesinde farklı köylerden gelen öğrencilerin kendilerini akranlarını tanıması ve sosyalleşmesi. İlçemizdeki öğrencilerin konaklaması için yeterli yurtların bulunması. İlçemizden büyük şehirlere direkt olarak ulaşım imkânlarının olması (Okul tercih sebebi)</p>	<p>İl ve ilçelerde bulunan STK ve özel kuruluşların eğitime yeteri kadar destek vermemesi Kırsal kesimde bulunan okul çağındaki çocuk nüfusunun giderek azalması Ailevi sorunlar yaşayan öğrenci sayısının fazla olması Deprem bölgesinde bulunması Velilerin eğitim öğretim konusunda yeteri kadar ilgili olmamaları Mesleki eğitim için sanayinin yetersiz olması Öğrencilerin okul sonrası zamanlarını verimli geçirebilecekleri sosyal ve sportif alanların azlığı Öğrenciler arasında zararlı madde kullanımının yaygınlaşması Medyanın eğitim öğretim ve öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri Öğrencilerin zararlı dijital içeriklere ulaşımının yeterince denetlenememesi Bayan belletmen öğretmen yetersizliği, İlçemizin coğrafi konumu itibarıyla il merkezine olan uzaklığı, İlçemizde taşınmalı eğitimin fazla olması sebebiyle hafta sonu yapılan DYK kurslarına katılımın az olması, İlçemizin 1. Derece deprem kuşağında bulunması,</p>

Geleceğe Bakış

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

### MİSYONUMUZ

*Hizmet bölgemizdeki tüm bireylerin ve eğitim kurumlarının, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinde kapsamında bireysel, kurum ve kuruluşların bireysel ihtiyaçlarını belirlemek, karşılamak, özel eğitim sınıf ve okullarının sayı ve etkinliğini artırılmasına yardımcı olmak. Bireysel özelliklerine göre gelişim ve yönlendirmeyi sağlamak hizmet vermek.*

### VİZYONUMUZ

*Özel Eğitim ve rehberlik hizmetlerinde herkese ulaşılabilirlik, bireysel ihtiyaçlarda farklılıklara göre en iyi hizmeti maksimum oranda sunmaktır. Bireysel farklılıklara göre eğitim ve gelişim imkânı sunmuş, donanımlı, problem çözme becerisi yüksek, üretken, huzurlu, mutlu, başarılı, kendini gerçekleştirmiş bir çalışma bölgesi oluşturmaktır.*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,  
Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,  
Analitik ve Bilimsel Bakış,  
Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik, Sorumluluk,  
Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,  
Meslek Etiği ve Ahlaki değerler,  
Saygınlık,  
Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet  
Katılımcılık ve İşbirliği  
Eleştirel ve Analitik düşünce gücüne sahip olmak  
Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,  
Hızlı ve Nitelikli Hizmet Üretmek

## Amaç ve Hedeflere

**Amaç 1** Okul Rehberlik hizmetlerimizin geliştirilerek artırılması

**Hedef 1.1:** Okul Rehberlik servislerinin ziyareti, ihtiyaçlarının tespiti ve yardımcı olmak

**Hedef 1.2:** Okul rehber öğretmenleri olmayan okulların rehberlik hizmetlerine yardımcı olmak

**Amaç 2:** Öğretmen ve aile eğitimleri ile eğitim kalitesini geliştirmeye yardımcı olunması

**Hedef 2.1:** Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saçı ayağının donanımlılığını geliştirmek.

**Hedef 2.2:** Bireysel farklılıkların kabulü ve bireysel farklılıklara göre, davranış, eğitim, metot seçimi

**Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Hedef 3.1:** Kurumumuzun insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılacaktır.

**Hedef 3.2:** Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı

**Hedef 3.3:** Okul web sayfasından faydalanan sayısı

**Amaç 4:** Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin artırılması, bireylerin ilgi, yetenek ve değerlerine göre meslek seçimine yardımcı olunacaktır.

**Hedef 4.1:** Ortaöğretime yönlendirmelerin de bireysel özelliklerin dikkate alınması.

**Hedef 4.2:** Ortaöğretim öğrencilerinin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri edinmeleri yoluyla değişimin öncüleri olmaları için çalışma yapılacaktır.

**Hedef 4.3:** Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen lisesinin niteliği güçlendirilecektir.

**Amaç 5:** Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. Özel öğretim kurumlarımızın çalışmaları desteklenecektir.

**Hedef 5.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerinin belirlenerek uygun eğitim alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik sistemi için çalışma yapılacaktır.

**Hedef 5.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin, uygun resmi yönlendirmeye beraber eğitim alabilmeleri için çalışma yapılacaktır.

**Hedef 5.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

## Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Simav İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

### Amaç 1:

Okul Rehberlik hizmetlerimizin geliştirilerek artırılması

**Hedef 1.1.** Okul Rehberlik servislerinin ziyareti, ihtiyaçlarının tespiti ve yardımcı olmak

<b>Amaç 1</b>	Okul Rehberlik hizmetlerimizin geliştirilerek artırılması									
<b>Hedef 1.1</b>	Okul Rehberlik servislerinin ziyareti, ihtiyaçlarının tespiti ve yardımcı olunması									
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.1.1</b> PG 1.1.1 Okul ziyaretlerinin artırılması oranı (%)	İlkokul	25	35	50	70	80	100	120	12 Ay	12 Ay
	Ortaokul		36	100	2	4	4	4	12 Ay	12 Ay
	Lise		15	30	45	60	60	60	12 Ay	12 Ay
<b>PG 1.1.2</b> İhtiyaçları tespiti uygun görüşme ve araştırmalar yapmak(%)	İlkokul	25	35	50	70	80	100	120	6 Ay	12 Ay
	Ortaokul		36	100	2	4	4	4	6 Ay	12 Ay
	Lise		15	30	45	60	60	60	6 Ay	12 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ, SGHŞ.									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rehberlik hizmetlerinin çok geniş bir alan olması, uzun zaman ve birçok faktörün çalışmayı etkilemesi, soyut ölçülmesi zor bir alan olması</li> <li>- Çalışma bölgesinin geniş ve dağınık olması bir çoğu taşra olması</li> <li>- Ulaşım sıkıntısı</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<b>S 1.1.1</b>	- Okul rehber öğretmeni olmayan okulların rehberlik hizmetlerine yardımcı olmak								
	<b>S 1.1.2</b>	- İhtiyaçları tespiti uygun görüşme ve araştırmalar yapma								

	<b>S 1.1.3</b>	- İhtiyaçları tespiti uygun çözüm stratejileri geliştirmek
<b>Maliyet Tahmini</b>		<b>25.000</b>
<b>Tespitler</b>		- Rehberlik hizmetleri kapsamlı zor ve geniş bir alan - Sürekli hızla değişen kültür, siyaset, sistem gençlik, değerler - Doğru yanlış ayrımının her zaman kolay olmaması
<b>İhtiyaçlar</b>		- Bilgilendirilme, - Mesleki kabiliyet, yönlendirilme - Değer kazanımı - Sosyal hayat becerileri - Aile ve Öğretmen eğitimleri

**Hedef 1.2** Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saçı ayağının donanımlılığını geliştirmek.

<b>Amaç 1</b>	Okul Rehberlik hizmetlerimizin geliştirilerek artırılması								
<b>Hedef 1.2.</b>	Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saçı ayağının donanımlılığını geliştirmek.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.2.1 Öğretmen Bilgilendirme sayısı(%)</b>	25	50	75	100	120	150	25	50	12 Ay
<b>PG 1.2.2 Aile bilgilendirme sayısı (%)</b>	850	1200	1500	2000	2500	3000	850	1200	12 Ay
<b>PG 1.2.3 Öğretmen seminerleri(%)</b>	5	10	20	30	40	50	5	10	12 Ay
<b>PG 1.2.4 Aile seminerleri (%)</b>	25	25	50	70	90	120	25	25	12 Ay
<b>PG 1.2.5 Aile ve öğretmenlere yönelik broşür, dergi vb. hazırlamak (%)</b>	1	4	8	10	15	20	1	4	12 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, PHŞ, BİETHŞ								



<b>Riskler</b>	- Rehberlik hizmetlerinin çok geniş bir alan olması, uzun zaman ve birçok faktörün çalışmayı etkilemesi, soyut ölçülmesi zor bir alan olması - Çalışma bölgesinin geniş ve dağınık olması bir çoğu taşra olması - Ulaşım sıkıntısı - Okul ders ayarlama;Zaman sorunu - Katılımcıların Gönülsüz olması
<b>Stratejiler</b>	<b>S 1.2.1 Eğitim, bilgilendirme, seminer çalışmaları</b> <b>S 1.2.2 Broşür, dergi, sosyal medya, web, vb. yayın çalışmaları</b>
<b>Maliyet Tahmini</b>	33.000 TL
<b>Tespitler</b>	- Öğretmen ve Ailelerin aslında bir şeyler bilmekle beraber tam olarak ne demek istediği bilmemesi - Akılların karışık olması
<b>İhtiyaçlar</b>	- Bilinçlendirme, farkındalık çalışmaları - Saygınlık ve yeterlilik becerisi

## Amaç 2:

*Öğretmen ve aile eğitimleri ile eğitim kalitesini geliştirmeye yardımcı olunması*

**Hedef 2.1. Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saç ayağının donanımlılığını geliştirmek.**

<b>Amaç 2</b>	Öğretmen ve aile eğitimleri ile eğitim kalitesini geliştirmeye yardımcı olunması								
<b>Hedef 2.1</b>	Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saç ayağının donanımlılığını geliştirmek.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 2.1.1. Öğretmen ihtiyaçlarının tespiti, yeterlilik geliştirme çalışmaları (%)</b>	50	5	5	6	10	10	10	12 Ay	12 Ay
<b>PG 2.1.2. Aile ihtiyaçlarının tespiti, yeterlilik geliştirme çalışmaları (%)</b>	50	2	2	6	10	10	10	6 Ay	12 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Tüm Birimler								
<b>Riskler</b>	- Çalışma bölgesinin geniş ve dağınık olması bir çoğu taşra olması - Ulaşım sıkıntısı								

		- Okul ders ayarlama; Zaman sorunu - Katılımcıların Gönülsüz olması - Çalışma ve uzmanların yetersiz olması. - Bilgi kirliliği.
Stratejiler	S 2.1.1	- AR-GE çalışmaları
	S 2.1.2	- Hizmet içi eğitimler
Maliyet Tahmini		50000
Tespitler		- Değişen dünya değerleri - Değişen ihtiyaçları -
İhtiyaçlar		-Değişen dünya değerlerine uyum becerisi

## Hedef 2.2. Bireysel farklılıkların kabulü ve bireysel farklılıklara göre, davranış, eğitim, metot seçimi

Amaç 2	Öğretmen ve aile eğitimleri ile eğitim kalitesini geliştirmeye yardımcı olunması									
Hedef 2.2	Bireysel farklılıkların kabulü ve bireysel farklılıklara göre, davranış, eğitim, metot seçimi									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim	PG 2.2.1.1 Bireysel farklılıkların ne demek olduğunu anlatımı (%)	30	0	0	2	3	4	5	6 Ay	12 Ay
	PG 2.2.1.2 bireysel farklılıklarda etkili eğitim metodları(%)	20	0	0	2	3	4	5		
Koordinator Birim		Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü								
İş Birliği Yapılacak Birimler		DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHS, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, YYHŞ, ÖDHB, SGHŞ, MMB.								
Riskler		- Çalışma bölgesinin geniş ve dağınık olması bir çoğu taşra olması - Ulaşım sıkıntısı - Okul ders ayarlama; Zaman sorunu - Katılımcıların Gönülsüz olması - Çalışma ve uzmanların yetersiz olması. - Bilgi kirliliği.								
	S 2.2.1	- AR-GE çalışmaları								

	S 2.2.2	- Seminerler
<b>Maliyet Tahmini</b>		20.000
<b>Tespitler</b>		- Bilinçlendirme, farkındalık çalışmaları - Saygınlık ve yeterlilik becerisi - Değişen dünya değerleri - Değişen ihtiyaçları
<b>İhtiyaçlar</b>		- Değişen dünya değerlerine uyum becerisi - Entelektüel insan ihtiyacı - Üreten insan ihtiyacı

### Amaç 3:

*Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.*

**Hedef 3.1.** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

<b>Amaç 3</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.								
<b>Hedef 3.1</b>	Kurumumuzun insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi(%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG 3.1.13-5 Danışmanlık hizmetlerin etkinliğin artırılması (%)	25	73,2	77,95	82,9	85,65	87,7	90,35	12 Ay	12 Ay
PG 3.1.2. Rehberlik çalışmalarının etkinliğin artırılması (%)	30	82,85	83	89,73	92,08	93,65	95,35	12 Ay	12 Ay
PG 3.1.3 personelin motivasyonu ve geliştirme etkinlikleri (%)	15	20,21	22,73	24,03	24,69	25,13	26	12 Ay	12 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	BİETHŞ, DHŞ, HBÖHŞ, HHŞ, İEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, PHŞ, SGHŞ.								
<b>Riskler</b>	- Personel sayısının yetersiz olması								
<b>Stratejiler</b>	S 3.1.1	- Personele yönelik motivasyon çalışmaları							
	S 3.1.2	- Personelin eğitimi							
<b>Maliyet Tahmini</b>		50.000							

<b>Tespitler</b>	- Personel motivasyonu düşük - Personel yeterliliği düşük
<b>İhtiyaçlar</b>	- Personel motivasyonu - Personel yeterliliğinin artırılması - Personel sayısının artırılması.

### Hedef 3.2. Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı

<b>Amaç 3</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.									
<b>Hedef 3.2</b>	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 3.2.2 Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı (%)</b>	50	4	3	4	6	8	10	12 Ay	12 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	DÖHŞ, DHŞ, SGHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, İEHŞ.									
<b>Riskler</b>	-Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması, -İmkân ve olanakları yetersiz okullar bulunması, -Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği yaşamaları.									
<b>Stratejiler</b>	<b>S 3.2.1</b>	- Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın teşviki								
	<b>S 3.2.2</b>	- Hizmet içi eğitim faaliyetlerin artırılması								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000									
<b>Tespitler</b>	- Personel motivasyonu düşük - Personel yeterliliği düşük.									
<b>İhtiyaçlar</b>	- Personel yeterliliğinin artırılması - Personel sayısının artırılması.									

### Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

<b>Amaç 3</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.									
<b>Hedef 3.3</b>	Okul web sayfasından faydalanan sayısı									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 3.3. Okul web sayfasından faydalanan sayısı (%)</b>	35	5	9	15	20	23	25	12 Ay	12 Ay	
<b>PG 3.3.2 Okul web sayfasında haber, duyuru sayısı (%)</b>	20	10	11	12	13	14	15	12 Ay	12 Ay	
<b>PG 3.3.3 Okul web sayfasında yayınlanan afiş, broşür, kılavuz vb. sayısını artırılması (%)</b>	45	38	44	49	56	61	68	6 Ay	12 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>										
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Telif hakkı</li> <li>- Yasal sorumluluklar</li> <li>- İnternet sayfasının kapasitesinin ve özelliklerinin düşük olması</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<b>S 3.3.1</b>	- Okul web sayfasında haber, duyuru sayısının artırılması								
	<b>S 3.3.2</b>	- Okul web sayfasında yayınlanan afiş, broşür, kılavuz vb. sayısını artırılması								
<b>Maliyet Tahmini</b>	20.000 TL									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Web sitelerini bilgilendirme amaçlı kullanılmaması</li> <li>- Tüm rampların benzer çalışmalar yapması</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İnternetin bilgi amaçlı kullanılır hale gelmesi.</li> <li>- Orijinal çalışmaların Web sayfasında yayınlanması</li> </ul>									

## Amaç 4:

*Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin artırılması, bireylerin ilgi, yetenek ve değerlerine göre meslek seçimine yardımcı olunacaktır.*

**Hedef 4.1.** Ortaöğretime yönlendirmelerin de bireysel özelliklerin dikkate alınması.

<b>Amaç 4</b>	Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin artırılması, bireylerin ilgi, yetenek ve değerlerine göre meslek seçimine yardımcı olunacaktır.									
<b>Hedef 4.1</b>	Ortaöğretime yönlendirmelerin de bireysel özelliklerin dikkate alınması.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 4.1.1. 14-17 Ortaokul öğrencilerin e yönelik mesleki rehberlik hizmetleri yapılması (%)	25	2	4	8	12	16	20	12 Ay	12 Ay	
PG 4.1.2. Ortaöğretim tercihlerin bireysel özelliklere göre yapılması (%)	25	15	15	50	100	150	200	12 Ay	12 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik Hizmetleri Bölümü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	DÖHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ, ÖDHB, SGHŞ.									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Yeterince netleşmeyen meslek ilgisi, yeteneği vb. özellikler</li><li>- Kendini tanımanın yetersiz ve zor olması</li><li>- İmkânların azlığı</li><li>- Popüler meslekler</li><li>- Gerekli altyapı imkânlarının az olması</li></ul>									
<b>Stratejiler</b>	<b>S 4.1.1</b>	- Mesleki rehberlik faaliyetleri								
	<b>S 4.1.2</b>	- Doğru tercih çalışmaları.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	70.000 TL									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Yeterince netleşmeyen meslek ilgisi, yeteneği vb. özellikler</li><li>- Kendini tanımanın yetersiz ve zor olması</li><li>- İmkânların azlığı</li><li>- Popüler meslekler</li><li>- Gerekli altyapı imkânlarının az olması</li></ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mesleki rehberlik ihtiyacı</li><li>- Üretim alanı</li><li>- Gerekli donanım</li></ul>									

**Hedef 4.2.**Ortaöğretim öğrencilerinin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri edinmeleri yoluyla değişimin öncüleri olmaları için çalışma yapılacaktır.

<b>Amaç 4</b>	Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin artırılması, bireylerin ilgi, yetenek ve değerlerine göre meslek seçimine yardımcı olunacaktır.									
<b>Hedef 4.2</b>	Ortaöğretim öğrencilerinin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri edinmeleri yoluyla değişimin öncüleri olmaları için çalışma yapılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 4.2.1. Değişen sistem ve ihtiyacı anlamak(%)</b>	25	0	1	2	4	6	8	12 Ay	12 Ay	
<b>PG 4.2.2. Değişen sistem ve ihtiyacı doğru bir anlatmak(%)</b>	25	0	3	4	8	12	15	12 Ay	12 Ay	
<b>PG 4.2.3. Değişen sistem ve ihtiyacı doğrultusunda çalışmalar yapmak(%)</b>	30	0	0	5	10	15	20	12 Ay	12 Ay	
<b>PG 4.2.4. Değişen sistem ve ihtiyacı doğrultusunda öğrenci gelişimine katkıda bulunmak(%)</b>	20	0	12	20	50	100	200	12 Ay	12 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik Hizmetleri Bölümü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	DÖHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ, ÖDHB, SGHŞ.									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Çok net bir alan olmaması</li> <li>- Yorumlamaya açık olması</li> <li>- Savunucu tutum davranışlarına sebep olabilmesi.</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<b>S 4.2.1</b>	- Gelişen ve değişen ekosistemin takibi								
	<b>S 4.2.2</b>	- Gelişen ve değişen ekosisteme hazırlanılması								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50.000 TL									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Değişen dünya değerleri</li> <li>- Değişen ihtiyaçları</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Değişen dünya değerlerine uyum becerileri</li> <li>-</li> </ul>									

**Hedef 4.3.** Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal liselerin niteliği güçlendirilecektir.

<b>Amaç 4</b>	Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin artırılması, bireylerin ilgi, yetenek ve değerlerine göre meslek seçimine yardımcı olunacaktır.									
<b>Hedef 4.3</b>	Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal liselerin niteliği güçlendirilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 4.3.1 Akademik başarı, entelektüel özellikleri artıracak aile ortamı yönünde çalışmalar</b>	25	0	1	2	4	10	10	12 Ay	12 Ay	
<b>PG 4.3.2 Akademik entelektüel özellik içeren çalışmalar üretmek</b>	25	0	1	8	8	10	10	12 Ay	12 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik Hizmetleri Bölümü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	DÖHŞ, ÖÖKHŞ, PHŞ, YYHŞ, TEHŞ.									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Henüz güvenlik sorunların aşılmamış olması</li> <li>- Bu yapıyı destekleyecek çevresel uyarıcıların azlığı</li> <li>- Bunun çok zor ve zaman alıcı bütüncül çalışmalar gerektirmesi</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<b>S 4.3.1</b>	- Akademik başarı, entelektüel özellikleri artıracak aile ortamı konusunda aileleri bilinçlendirmek.								
	<b>S 4.3.2</b>	- Akademik başarı, entelektüel özellikler içeren sunum, panel vb. çalışmalar yapmak								
<b>Maliyet Tahmini</b>	30.000 TL									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garanti ve güvenlik ihtiyacı</li> <li>- Bilişsel olarak çok hazır olunmaması</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entelektüel bireyler</li> <li>- Üreten bireyler</li> <li>- Araştıran sorgulayan bireyler</li> </ul>									



## Amaç 5:

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. Özel öğretim kurumlarımızın çalışmaları desteklenecektir.

**Hedef 5.1.** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerinin belirlenerek uygun eğitim alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik sistemi için çalışma yapılacaktır.

<b>Amaç 5</b>	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. Özel öğretim kurumlarımızın çalışmaları desteklenecektir.								
<b>Hedef 5.1.</b>	Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerinin belirlenerek uygun eğitim alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik sistemi için çalışma yapılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 5.1.1. Üstün yetenekli öğrencilerin tanımlanması (%)</b>	50	49,05	55,12	57,26	60,23	62,5	66,25	6 Ay	12 Ay
<b>PG 5.1.2. Zihinsel dahil tüm özel gereksinimli öğrencilerin özelliklerine uygun yönlendirilmesi, desteklenmesi (%)</b>	50	45,28	56,48	56,88	58,2	58,68	59,16	6 Ay	12 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Bölümü								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, PHŞ, BİETHŞ.								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- RAM ve okul iş birliklerinde yaşanabilecek sıkıntılar,</li><li>- Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen sınıf ve/ veya branş öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksiklikleri,</li><li>- Veli beklentilerinin olumsuz etkileri.</li><li>- Maddi imkansızlıklar</li></ul>								
<b>Stratejiler</b>	<b>S 5.1.1</b>	- Sınıf ve branş öğretmenlerine rehberlik hizmetlerine yönelik eğitimler verilecektir.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	60.000								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,</li><li>- Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,</li><li>- Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması.</li></ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,</li><li>- RAM'ların yeniden yapılandırılması,</li><li>- Rehberlik öğretmenlerine her yıl belirli alanlarda hizmet içi eğitim verilmesi.</li></ul>								

**Hedef 5.2.**Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarıyla beraber eğitim alabilmeleri için çalışma yapılacaktır.

<b>Amaç 5</b>	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. Özel öğretim kurumlarımızın çalışmaları desteklenecektir.									
<b>Hedef 5.2</b>	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin, uygun resmi yönlendirmeyle beraber eğitim alabilmeleri için çalışma yapılacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı</b>	50	113	130	174	217	261	304	12 Ay	12 Ay	
<b>PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı</b>	50	12	14	16	17	18	20	12 Ay	12 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Bölümü									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, İEHŞ, BİETHŞ, SGHŞ, PHŞ.									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanulamalarında alan taramasının yetersiz olabilmesi,</li> <li>- Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin toplumsal farkındalığının az olması,</li> <li>- RAM'ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,</li> <li>- Bazı okullarımızın engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun yapılmamış olması,</li> <li>- Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin farkındalığın yeterli olmaması ve yardımcı personel yetersizliği.</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<b>S 5.2.1</b>	- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere sunulan hizmetlerin kalitesinin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mevcut okullarımızın engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,</li> <li>- Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,</li> <li>- Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında toplumun yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması.</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Yeni okul planlaması yapılırken, özellikle temel eğitimde, tek katlı okul binaları tasarımının tercih edilmesi,</li> <li>- Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,</li> <li>- Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,</li> <li>- Özel eğitim okul / kurumlarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi.</li> </ul>									

**Hedef 5.3.**Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

<b>Amaç 5</b>	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. Özel öğretim kurumlarımızın çalışmaları desteklenecektir.									
<b>Hedef 5.3</b>	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.									

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)		50	15,64	40,51	42,73	43,55	45,69	46,33	6 Ay	12 Ay
PG 5.3.2 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı		50	7	9	11	13	14	15	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler		TEHŞ, OHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, BIETHŞ, ÖDHŞ.								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,</li> <li>- Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,</li> <li>- Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,</li> <li>- Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması,</li> </ul>								
		- Her bölgede bilim sanat merkezinin bulunmaması.								
Stratejiler	S 5.3.1	- Öğrencilerin devam oranlarının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.								
	S 5.3.2	- Tarama ve tanılama hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.								
	S 5.3.3	- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyalleri geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini		700.000								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,</li> <li>- Bilim ve sanat merkezlerinin sayısının yetersiz olması,</li> <li>- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,</li> <li>- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması.</li> </ul>								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bilim ve sanat merkezleri kurulması,</li> <li>- Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması.</li> <li>- Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,</li> <li>- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması.</li> </ul>								

## Maliyetlendirme

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler, durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce yüzde kırk oranında genel yönetim gideri ayrılmıştır,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valilik ve belediyenin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, kaymakamlık, belediye ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini **491.536.187,06 TL**'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 9: Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel İdare Bütçesi	7000 TL	10000 TL	10000 TL	10000 TL	10000 TL	47000 TL
		10000 TL	10000 TL	10000 TL	10000 TL	47000 TL
<b>TOPLAM</b>	7000 TL	10000 TL	10000 TL	10000 TL	10000 TL	47000 TL

Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin bütçesi, yalnızca Genel İdare Bütçesi, olduğu görülmektedir. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçeye oranının artırmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerekmektedir. 2019-2023 stratejik plan döneminde bu husus Müdürlüğümüzün öncelikleri arasına alınmıştır.

Müdürlüğümüz 2019-2023 stratejik planında 5tane stratejik amaç yer almaktadır. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 10: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	₺ 3000	₺ 11.000	₺ 14.000	₺ 14000	₺ 16.000	₺ 58.000
HEDEF1.1.	₺ 1000	₺ 5000	₺ 6000	₺ 6000	₺ 7000	₺ 25.000
HEDEF1.2.	₺ 2000	₺ 6000	₺ 8000	₺ 8000	₺ 9000	₺ 33.000
AMAÇ 2	₺ 4000	₺ 8.000	₺ 11.000	₺ 15.000	₺ 15.000	₺ 53.000
HEDEF2.1.	₺ 1000	₺ 4000	₺ 5000	₺ 5000	₺ 5000	₺ 20.000
HEDEF2.2.	₺ 3000	₺ 4000	₺ 6000	₺ 10000	₺ 10000	₺ 33.000
AMAÇ 3	₺ 34.000	₺ 34.000	₺ 34.000	₺ 34.000	₺ 34.000	₺ 170.000
HEDEF3.1.	₺ 10.000	₺ 10.000	₺ 10.000	₺ 10.000	₺ 10.000	₺ 50.000
HEDEF3.2.	₺ 20.000	₺ 20.000	₺ 20.000	₺ 20.000	₺ 20.000	₺ 100.000
HEDEF3.3.	₺ 4.000	₺ 4.000	₺ 4.000	₺ 4.000	₺ 4.000	₺ 20.000
AMAÇ 4	₺ 30.000	₺ 30.000	₺ 30.000	₺ 30.000	₺ 30.000	₺ 150.000
HEDEF4.1.	₺ 14.000	₺ 14.000	₺ 14.000	₺ 14.000	₺ 14.000	₺ 70.000
HEDEF4.2.	₺ 10.000	₺ 10.00	₺ 10.000	₺ 10.000	₺ 10 000	₺ 50.000
HEDEF4.3.	₺ 6000	₺ 6000	₺ 6000	₺ 6000	₺ 6000	₺ 30.000
AMAÇ 5	₺ 352.000	₺ 352.000	₺ 352.000	₺ 352.000	₺ 352.000	₺ 1760.000
HEDEF5.1.	₺ 12.000	₺ 12.000	₺ 12.000	₺ 12.000	₺ 12.000	₺ 60.000
HEDEF5.2.	₺ 200.000	₺ 200.000	₺ 200.000	₺ 200.000	₺ 200.000	₺ 1000.000
HEDEF5.3.	₺ 140.000	₺ 140.000	₺ 140.000	₺ 140.000	₺ 140.000	₺ 700.000
AMAÇ TOPLAM	₺ 419.000	₺ 435.000	₺ 422.000	₺ 450.000	₺ 452.000	₺ 2178.000
GEN. YÖN. GİDERİ	₺	₺	₺	₺	₺	
TOPLAM KAYNAK						

# İzleme ve Değerlendirme

## Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması, izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin 2019-2023 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Simav İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesap verebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

Eğitim birimlerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

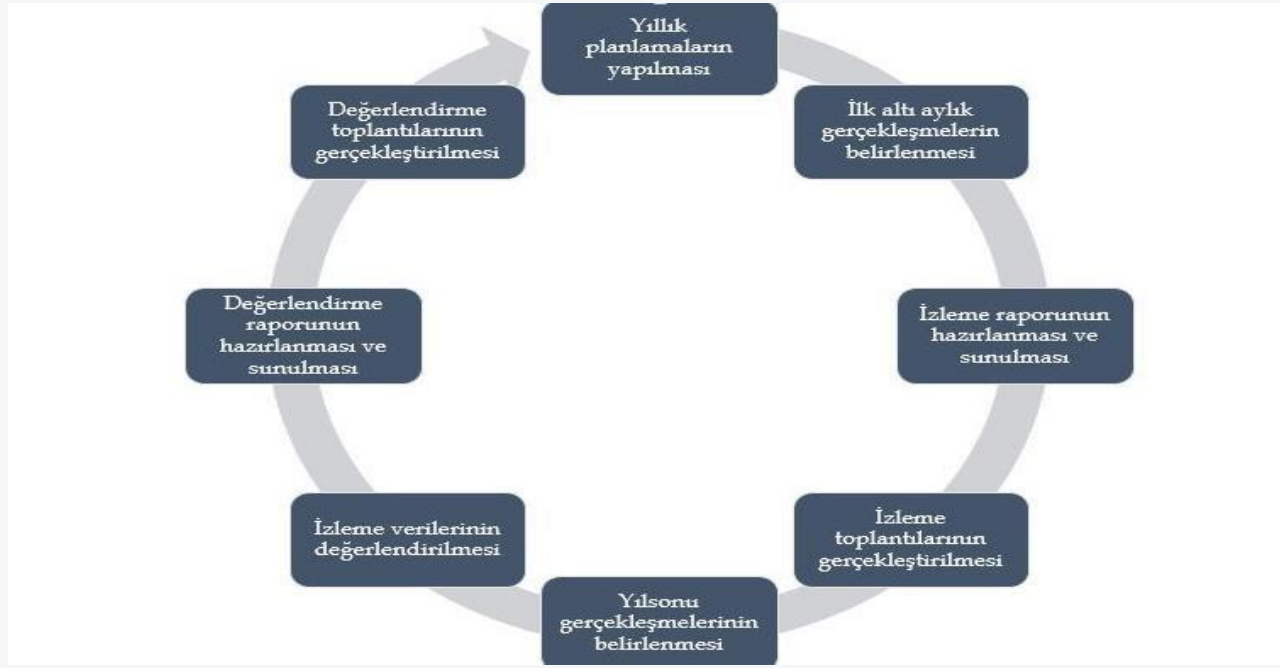
## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, ilgili birimlerden performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "stratejik plan izleme raporu" Müdür, Müdür yardımcıları, bölüm başkanları ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak takip edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecektir.



Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci

### Simav Rehberlik ve Araştırma Merkezinin Stratejik Plan İnteraktif Takip Sistemiyle (SPİTS)

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak amacıyla Stratejik Plan İnteraktif Takip Sistemi geliştirilmiştir. 2016 yılından itibaren kullanılan sistem sayesinde tüm okul ve kurumların stratejik planları takip edilebilmektedir.

## Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.



## Ekler

Tablo 11: Hedef Kartı Sorumlulukları

<b>Birimler</b>	<b>1.1</b>	<b>1.2</b>	<b>2.1</b>	<b>2.2</b>	<b>3.1</b>	<b>3.2</b>	<b>3.3</b>	<b>4.1</b>	<b>4.2</b>	<b>4.3</b>	<b>4.4</b>	<b>5.1</b>	<b>5.2</b>	<b>5.3</b>	<b>6.1</b>	<b>6.2</b>	<b>6.3</b>	<b>6.4</b>	<b>7.1</b>	<b>7.2</b>
BIETHŞ	i	i	i		i							i	i	i			i		i	
DHŞ	i		i		i	i	i	i	i		i					i	i	i		
DÖHŞ	i	i	i	i		i	i	i	i	i	K	i	i	i				i		
HBÖHŞ	i	i	i	i	i	i						i	i	i	i	i	i	K		i
HHŞ			i		i															
İEHŞ	i	i	i		i	i	i	i	i		i		i			i				
İSGHŞ	i		i																	
MMB			i	i															i	
MTEHŞ	i	i	i	i		i		i	i			i	i		K	K	K	i		i
OHŞ	i	K	i	i		i	K		K	K	i	i	i	i		i		i		
ÖDHB	K		i	i				i	i					i				i		
ÖB			i																	
ÖERHŞ	i	i	i	i	i	i	i	i	i			K	K	K	i				K	i
ÖÖKHŞ	i	i	i	i	i	i		i	i	i		i	i	i	i	i	i	K		K
<b>PHŞ</b>		i	i	K	i					i	i	i	i			i				
SSB			i																	
SGHŞ	i		K	i	i	i	i	i	i				i							i
TEHŞ	i	K	i	i	K	K	K			i		i	i	i	i			i		
YYHŞ			i	i						i	i									

\* Hedef kartı sorumlulukları, hedef kartlarındaki bilgiler ve birim görev alanları esas alınarak oluşturulmuştur.

Tablo 1: Strateji Sorumlulukları

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Okul Rehberlik hizmetlerimizin geliştirilerek artırılması	Okul Rehberlik servislerinin ziyareti, ihtiyaçlarının tespiti ve yardımcı olmak.	1.1.1	<b>Eğitim, bilgilendirme, seminer çalışmaları</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		1.1.2	<b>Eğitim, bilgilendirme, seminer çalışmaları</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		1.1.3	<b>Eğitim, bilgilendirme, seminer çalışmaları</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		1.1.4	<b>Eğitim, bilgilendirme, seminer çalışmaları</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		1.1.5	<b>Broşür, dergi, sosyal medya, web, vb. yayın çalışmaları</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

\*Strateji sorumluluk tablosu, stratejiler altında yer alan eylemlerin sorumluları esas alınarak oluşturulmuştur.

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Okul Rehberlik hizmetlerimizin geliştirilerek artırılması	Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saç ayağının donanımlılığını geliştirmek.	1.2.1	- AR-GE çalışmaları	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		1.2.2	- Hizmet içi eğitimler	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
				Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Öğretmen ve aile eğitimleri ile eğitim kalitesini geliştirmeye yardımcı olunması	Eğitim- Öğrenme kazanımlarında aile ve öğretmen saç ayağının donanımlılığını geliştirmek.	2.1.1	- AR-GE çalışmaları	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		2.1.2	- Hizmet içi eğitimler	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
				Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	Bireysel farklılıkların kabulü ve bireysel farklılıklara göre, davranış, eğitim, metot seçimi	2.2.1	- AR-GE çalışmaları	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		2.2.2	- Seminerler	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Kurumumuzun insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.	3.1.1	- <b>Personele yönelik motivasyon çalışmaları</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		3.1.2	- <b>Personelin eğitimi</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		3.1.3		Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	. Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	3.2.1	- Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın teşviki	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		3.2.2	Hizmet içi eğitim faaliyetlerin artırılması	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		3.2.3		Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	Okul web sayfasından faydalanan sayısı	3.3.1	- Okul web sayfasında haber, duyuru sayısının artırılması.	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		3.3.2	- Okul web sayfasında yayınlanan afiş, broşür, kılavuz vb. sayısını artırılması	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		3.3.3	.	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
<i>Mesleki Rehberlik Hizmetlerinin artırılması, bireylerin ilgi, yetenek ve değerlerine göre meslek seçimine yardımcı olacaktır.</i>	Ortaöğretime yönlendirmelerin bireysel özelliklerin dikkate alınması.	4.1.1	- Mesleki rehberlik faaliyetleri	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		4.1.2	- Doğru tercih çalışmaları.	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	Ortaöğretim öğrencilerinin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri edinmeleri yoluyla değişimin öncüleri olmaları için çalışma yapılacaktır.	4.2.1	- Gelişen ve değişen ekosistemin takibi	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		4.2.2	- Gelişen ve değişen ekosisteme hazırlanılması	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal liselerin niteliği güçlendirilecektir.	4.3.1	- Akademik başarı, entelektüel özellikleri artıracak aile ortamı konusunda aileleri bilinçlendirmek.	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		4.3.2	- Akademik başarı, entelektüel özellikler içeren sunum, panel vb. çalışmalar yapmak	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerinin belirlenerek uygun eğitim alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik sistemi için çalışma yapılacaktır.	4.4.1	Sınıf ve branş öğretmenlerine rehberlik hizmetlerine yönelik eğitimler verilecektir.	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		4.4.2	Sınıf ve branş öğretmenlerine rehberlik hizmetlerine yönelik eğitimler verilecektir.	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

Amaç	Hedef	No	Stratejiler	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir. Özel öğretim kurumlarımızın çalışmaları desteklenecektir.	Öğrencilerin duzaq, ilgi ve yeteneklerinin belirlenerek uygun eğitim alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik sistemi için çalışma yapılacaktır.	5.1.2	<b>Sınıf ve branş öğretmenlerine rehberlik hizmetlerine yönelik eğitimler verilecektir.</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		5.1.2		Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin, uygun resmi yönlendirmeye beraber eğitim alabilmeleri için çalışma yapılacaktır.	52.1	<b>Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		5.2.2		Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.	5.3.1	<b>- Öğrencilerin devam oranlarının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		5.3.2	<b>- Tarama ve tanılama hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
		5.3.3	<b>- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyalleri geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

**Tablo 13:** Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 1.1.1	Okul ziyaretleri sayısının artırılması (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 1.1.2	İhtiyaçları tespitte uygun görüşme ve araştırmalar yapmak(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 1.2.1	Öğretmen Bilgilendirme sayısı(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 1.2.2	Aile bilgilendirme sayısı (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 1.2.3	Öğretmen seminerleri(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 1.2.4	Aile seminerleri (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 1.2.5	Aile ve öğretmenlere yönelik broşür, dergi vb. hazırlamak (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	



## AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 2.1.1	Öğretmen ihtiyaçlarının tespiti, yeterlilik geliştirme çalışmaları (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 2.1.2	Aile ihtiyaçlarının tespiti, yeterlilik geliştirme çalışmaları (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 2.2.1	Bireysel farklılıkların ne demek olduğunu anlatımı (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 2.2.2	Bireysel farklılıklarda etkili eğitim metotları(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

### AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 3.1.1	Danışmanlık hizmetlerin etkinliğin artırılması (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 3.1.2	Rehberlik çalışmalarının etkinliğin artırılması (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 3.1.3	Personelin motivasyonu ve geliştirme etkinlikleri (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 3.2.1	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 3.3.1	Okul web sayfasından faydalanan sayısı (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 3.3.2	Okul web sayfasında haber, duyuru sayısı (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 3.3.3	Okul web sayfasında yayınlanan afiş, broşür, kılavuz vb. sayını artırılması (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

## AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 4.1.1	Ortaokul öğrencilerin e yönelik mesleki rehberlik hizmetleri yapılması (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 4.1.2	Ortaöğretim tercihlerin bireysel özelliklere göre yapılması (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 4.2.1	Değişen sistem ve ihtiyacı anlamak(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 4.2.2	Değişen sistem ve ihtiyacı doğru bir anlatmak(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 4.2.3	Değişen sistem ve ihtiyacı doğrultusunda çalışmalar yapmak(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 4.2.4	Değişen sistem ve ihtiyacı doğrultusunda öğrenci gelişimine katkıda bulunmak(%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 4.3.1	Akademik başarı, entelektüel özellikleri artıracak aile ortamı yönünde çalışmalar	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 4.3.2	Akademik entelektüel özellik içeren çalışmalar üretmek	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	

## AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 5.1.1	Üstün yetenekli öğrencilerin tanımlanması (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 5.1.2	Zihinsel dahil tüm özel gereksinimli öğrencilerin özelliklerine uygun yönlendirilmesi, desteklenmesi (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 5.2.1	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 5.2.2	Engellilerin kullanımına uygun asansör/ lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı <b>rampa ve tuvaleti olan okul sayısı</b>	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 5.3.1	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	
PG 5.3.2	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	